



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio ECOLOGIA

☎(02) 923.66.324

Fax (02) 92.161.258

Pioltello, 16-01-2017

Ordinanza n° 7

Oggetto: Modalità di raccolta domiciliare dei rifiuti solidi urbani e accesso alla Centro di raccolta rifiuti.

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs.152/2006 che disciplina la gestione dei rifiuti urbani e assimilati, tramite modalità di conferimento, raccolta differenziata e trasporto che garantiscano una distinta gestione delle diverse frazioni di rifiuto e la promozione del recupero degli stessi;

Vista la L.R. Lombardia 26/2003, di disciplina della raccolta differenziata delle singole frazioni di rifiuto urbano e assimilato, finalizzata al recupero e riciclo della maggiore quantità di rifiuti, individuando nello smaltimento degli stessi la sola fase residuale;

Vista l'ordinanza n. 11/10 sulle modalità attuali di raccolta domiciliare dei rifiuti urbani del territorio;

Considerato il "Regolamento per la gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati e la tutela dell'igiene del decoro e dell'igiene ambientale" modificato e approvato con Delibera di Consiglio Comunale n°51 del 22/12/2016, che norma, in relazione alle leggi sopracitate, le modalità di raccolta dei rifiuti urbani del territorio di Pioltello, del Centro di Raccolta di rifiuti e che appone modifiche alle modalità previgenti alla data di approvazione;

Considerato il contratto del servizio di igiene urbana vigente che pone in essere differenti accorgimenti sulle modalità di raccolta dei rifiuti;

Ritenuto opportuno, a seguito delle modifiche introdotte dal Regolamento approvato con DCC 51/16 e al nuovo contratto di servizio, dovere adeguare le modalità di raccolta domiciliare dei rifiuti solidi urbani e accesso alla Centro di raccolta rifiuti, secondo quanto indicato nel dispositivo del presente atto;

Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. 267/00 e ssmii sulle funzioni del Dirigente;

ORDINA

le seguenti modalità di raccolta differenziata dei rifiuti:

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Laura Nichetti
Pratica trattata da: Antonio Scolletta
protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it

www.comune.pioltello.mi.it



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio ECOLOGIA

☎(02) 923.66.324
Fax (02) 92.161.258

1. **Il conferimento dei rifiuti in modo indifferenziato è vietato**, pertanto i rifiuti andranno separati nelle diverse frazioni recuperabili prima della consegna al servizio di raccolta. È consentito l'uso di sacchi trasparenti o semitrasparenti per cui è vietato l'utilizzo dei classici sacchi neri opachi o comunque di sacchi di un colore tale da non consentire una sommaria visione del contenuto.

2. Le frazioni di rifiuti conferibili per la raccolta domiciliare sono:
 - frazione umida (scarti di cucina organici e materiale facilmente biodegradabile) – da porre nei sacchetti di materiale compatibile con le operazioni di compostaggio. Tali sacchetti saranno poi riposti in contenitori rigidi e **marroni** del volume di circa 7/30 litri da vuotare a mano o 120/240 litri carrabili e vuotabili meccanicamente;

 - frazione secca (rifiuti non putrescibili per i quali non è istituita una specifica raccolta differenziata) – da conferire in sacchi trasparenti di plastica del volume di circa 100 litri;

 - plastica (imballaggi di plastica) e lattine (lattine di alluminio o altri materiali ferrosi) – da porre in sacchi trasparenti di plastica del volume di circa 100 litri;

 - vetro – da conferire in contenitori rigidi **blu** del volume di circa 30 litri da vuotare a mano o 120/240 litri carrabili vuotabili meccanicamente;

 - scarti vegetali (erba, foglie, potature di piccolo calibro) – da porre in **contenitori rigidi verdi** da 120/240 litri carrabili e vuotabili meccanicamente o contenitori a perdere o legati in fascine purché non superiori ai 12 kg di peso, esclusivamente dal 1° marzo al 30 novembre di ogni anno;

 - **carta, cartone e Tetrapak®** – da conferire in scatole purché non superiori ai 12 kg di peso, sacchetti di carta o tramite contenitori rigidi bianchi del volume di circa 120/240 litri carrabili e vuotabili meccanicamente.

I contenitori da 120/240 litri dovranno recare indelebilmente l'indirizzo dell'immobile al quale sono assegnati, in caso contrario il cassonetto verrà ritirato.

3. Ai fini della raccolta dei rifiuti, il territorio comunale mantiene l'attuale suddivisione, di seguito richiamata:

Zona A – situata a nord di Via Milano (inclusa), a sud di Via Bizet (inclusa) ed a est di Via Mantegna e Sauro (escluse); località Limite; località San Felice;

Zona B – località Pioltello, escluse le aree di cui alla Zona A;

Zona C – località Seggiano.



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio ECOLOGIA

☎(02) 923.66.324

Fax (02) 92.161.258

La raccolta domiciliare dei rifiuti, nelle diverse frazioni merceologiche e qualitative, viene così organizzata:

RIFIUTO	ZONA A	ZONA B	ZONA C
UMIDO	LUNEDÌ E GIOVEDÌ	MARTEDÌ E VENERDÌ	MERCOLEDÌ E SABATO
SECCO	LUNEDÌ E GIOVEDÌ	MARTEDÌ E VENERDÌ	MERCOLEDÌ E SABATO
PLASTICA E LATTINE	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ
VETRO	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ
SCARTI VEGETALI	LUNEDÌ	MARTEDÌ	MERCOLEDÌ
CARTA, CARTONE E TETRAPAK®	GIOVEDÌ	VENERDÌ	SABATO

4. Tutti i rifiuti e i materiali oggetto della raccolta differenziata, e i contenitori a tale scopo destinati, devono essere posti in modo ordinato ed a cura dei produttori su suolo pubblico, nelle immediate vicinanze dell'ingresso delle relative abitazioni o attività dalle ore 22.00 del giorno antecedente quello di raccolta ed entro le ore 6.00 del giorno di raccolta. Al termine della raccolta, e comunque entro le ore 14.00 del giorno di raccolta, i contenitori vuoti devono essere riposti all'interno delle aree private a cura dei produttori di rifiuti.

Si conferma, per gli immobili siti in Via Tiepolo, Cilea, Cimarosa, Monteverdi, Wagner, Puccini, Amendola n°2/A, n°2/B e n°9, Via Moro n°15, n°17, n°17/A, n°19, n°21 e n°21/A, Via Platone n°2, n°13, n°15, Via Cimabue n°9 e n°13, Via La Malfa n°1, n°1/A e n°3, Via Nenni n°2 e n°4, l'obbligo di esposizione dei rifiuti su suolo pubblico esclusivamente dalle ore 5.30 alle 6.30 del giorno di raccolta.

5. Il Centro di raccolta rifiuti di Via Dante 1/A, località Limoto, è aperto:

per le utenze domestiche

- dal lunedì al sabato nei sottoelencati orari:
 - dal 1° aprile al 30 settembre dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 18.30;

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Laura Nichetti
Pratica trattata da: Antonio Scolletta
protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it

www.comune.pioltello.mi.it



Città di Pioltello

20096 - Via Carlo Cattaneo, 1

C.F. 83501410159 - P. IVA 00870010154

SETTORE GESTIONE E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E AMBIENTALE
Ufficio ECOLOGIA

☎(02) 923.66.324
Fax (02) 92.161.258

- dal 1° ottobre al 31 marzo dalle ore 8.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 17.30.
- la domenica dalle 9.00 alle 12.00.

per le attività economiche

dal lunedì al venerdì nei sottoelencati orari:

- dal 1° aprile al 30 settembre dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 18.30;
- dal 1° ottobre al 31 marzo dalle ore 8.00 alle 12.00 e dalle 13.30 alle 17.30.

In caso di inottemperanza a quanto sopra disposto si applicheranno le sanzioni previste dal "Regolamento per la gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati".

Copia dell'Ordinanza sarà inviata al Comando di Polizia Locale per i provvedimenti di competenza.

Ogni atto contrario al presente provvedimento viene abrogato. E' abrogata l'ordinanza n.11/10 relativa alle modalità attuali sulla raccolta domiciliare dei rifiuti urbani. E' altresì abrogata l'ordinanza n. 156/10 (di deroga degli orari di esposizione in alcune vie del territorio), in quanto recepita nel presente atto.

Si rende noto, ai sensi dell'art.3 della L.241/90, che avverso il presente atto potrà essere presentato ricorso al T.A.R. competente per territorio entro sessanta giorni dalla notifica dello stesso secondo le modalità di cui alla L.1034/71, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla suddetta data di notifica (D.P.R.1199/71).

Il Dirigente del Settore Gestione e
Pianificazione Territoriale e Ambientale
Arch. Paolo Margutti



Per presa visione:
L'assessore all'ambiente
Giuseppe Bottasini

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Laura Nichetti
Pratica trattata da: Antonio Scolletta
protocollo@cert.comune.pioltello.mi.it

www.comune.pioltello.mi.it